

# Comprendre Qualiopi et structurer sa démarche qualité – Spécial formateurs kinésithérapeutes

Programme mis à jour le 16/02/26

## Objectif général

Comprendre les exigences du **Référentiel National Qualité (Qualiopi)** et savoir les traduire en éléments concrets (outils, preuves, plan d'action) afin de structurer ou sécuriser une activité de formation et préparer un audit.

## Objectifs opérationnels

- Expliquer la logique de Qualiopi et le cadre réglementaire associé.
- Identifier les attendus des 7 critères et repérer les indicateurs les plus structurants.
- Distinguer les preuves attendues et les erreurs fréquentes.
- Réaliser un auto-diagnostic de conformité de sa démarche actuelle.
- Construire un plan d'action priorisé pour préparer un audit initial ou de surveillance.

## Compétences visées

- Interpréter les exigences du référentiel Qualiopi.
- Identifier, organiser et présenter des preuves auditables.
- Détecter les écarts et définir des actions correctives adaptées.
- Se préparer à l'audit et adopter une posture structurée lors de l'échange avec l'auditeur.

## Certification et répertoire spécifique

Cette formation ne prépare pas à une certification inscrite au Répertoire Spécifique.  
Elle vise l'acquisition de compétences opérationnelles permettant de comprendre Qualiopi et de mettre en œuvre une démarche qualité conforme au RNQ.

## Public visé

- Masseurs-kinésithérapeutes intervenant comme formateurs (ou souhaitant le devenir).
- Kinésithérapeutes souhaitant structurer une activité de formation (interne ou externe).
- Responsables pédagogiques / référents qualité de structures de formation animées par des kinés.

## **Prérequis**

- Avoir un projet ou une activité de formation (en cours de création ou déjà existante).
- Disposer a minima d'une vision de son organisation (pratiques, documents existants, modalités de formation).

## **Durée**

7 heures (2 demi-journées de 3h30)

## **Modalités pédagogiques**

**Groupe :** groupe de 5 à 15 personnes afin d'assurer un suivi personnalisé

Formation en direct, en présentiel ou visioconférence.

Études de cas issus des participants (exemples adaptés à une activité de formation portée par des kinés).

Travaux pratiques : auto-diagnostic, lecture d'indicateurs, sélection de preuves, plan d'action Qualiopi.

Support remis au participant : modèles de grille de diagnostic, check-list de preuves, structure de plan d'action.

## **Méthodes d'évaluation**

Évaluation continue : un quiz de fin de session est réalisé à l'issue de chaque demi-journée.

Évaluation finale : validation d'un livrable de fin de formation (plan d'action Qualiopi individualisé).

## **Modalités et délai d'accès**

Inscription par mail à [boiteaform@gmail.com](mailto:boiteaform@gmail.com)

Réponse dans les 10 jours

Formation prévue selon calendrier sur le site internet : [www.boiteaform.fr](http://www.boiteaform.fr) ou sur demande

## **Contact**

Inscription par mail [boiteaform@gmail.com](mailto:boiteaform@gmail.com)

## **Prix**

250 euros HT pour l'ensemble de la formation (soit 300 euros TTC)

Financement FIF-PL intégral

## **Accessibilité handicap**

Vous êtes en situation de handicap ? N'hésitez pas à nous contacter afin de trouver ensemble des solutions : [boiteaform@gmail.com](mailto:boiteaform@gmail.com)



## **Programme détaillé**



### ***Demi-journée 1- Comprendre Qualiopi et réaliser un diagnostic***

#### **1) Cadre et enjeux de Qualiopi**

- Origine, objectifs et logique du Référentiel National Qualité (RNQ).
- Ce que Qualiopi implique concrètement pour une activité de formation : exigences, preuves, audit.

#### **2) Les 7 critères : lecture structurée**

- Compréhension globale des critères et logique des indicateurs.
- Exemples concrets adaptés à une activité de formation portée par des kinésithérapeutes.

#### **3) Comprendre le déroulement d'un audit**

- Audit initial / audit de surveillance / audit de renouvellement : déroulé, posture, points de vigilance.
- Non-conformités : types, causes fréquentes et bonnes pratiques de prévention.

#### **4) Atelier pratique : auto-diagnostique**

- Identifier ce qui est déjà en place, ce qui manque, et les priorités d'action.
- Premier repérage des preuves possibles dans sa propre organisation.

**Évaluation** : quiz de fin de session.



### ***Demi-journée 2 - Indicateurs clés, preuves et plan d'action***

#### **1) Indicateurs clés : compréhension et application**

- Focus sur les indicateurs les plus structurants pour réussir un audit.
- Comprendre ce que l'auditeur attend réellement et comment justifier sa pratique.

#### **2) Atelier : preuves auditable**

- Identifier les preuves pertinentes : documents, outils, procédures, traces, pratiques.
- Distinguer : preuve conforme / preuve insuffisante / preuve non pertinente.
- Sécuriser la cohérence entre pratique réelle et preuves présentées.

### **3) Construction du plan d'action Qualiopi**

- Élaborer un plan d'action priorisé : actions, preuves, responsables, échéances.
- Définir une stratégie de mise en conformité réaliste, adaptée à son contexte.

**Évaluation** : quiz + restitution du plan d'action (validation des acquis).